

# KWP we Wrocławiu

---

<http://dolnoslaska.bip.policja.gov.pl/KWW/pracaksc/wyniki-ogloszen-nabory/wyniki-ogloszen-nabor-z-2/22305,starszy-referent-ds-serwerow-systemow-niejawnych-i-serwisu-komputerowego-Oglosze.html>  
2026-05-15, 09:49

## starszy referent ds. serwerów, systemów niejawnych i serwisu komputerowego - Ogłoszenie nr: 176455 - wynik naboru

---

**Informacja o wyniku naboru na ogłoszenie nr:** 176455

**Data ukazania się ogłoszenia:** 29-12-2015

**Na stanowisko:** starszy referent

**Nazwa urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

**Adres urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu  
ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

**Status:** nabór zakończony wyborem kandydatki/kandydata

### **Wyniki naboru (osoby):**

**1.**

**Data publikacji wyniku:** 29-04-2016

**Wybrany kandydat:** Filip Miszewski, Wrocław

*Treść ogłoszenia:*

---

Ogłoszenie nr: **176455**

Data ukazania się ogłoszenia: **29 grudnia 2015**

Dolnośląski Komendant Wojewódzki Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**starszy referent ds. serwerów, systemów niejawnych i serwisu komputerowego**

## **w Wydziale Teleinformatyki**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%**.

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Adres urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

**Miejsce wykonywania pracy: Wrocław**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- zapewnienie technicznego funkcjonowania urządzeń komputerowych działających w jednostkach Policji i zapewnienie obsługi serwisowej celem podtrzymania sprawnego działania systemów Policji
- udzielanie wsparcia jednostkom terenowym w zakresie technicznej obsługi systemów
- wdrażanie i prowadzenie obsługi eksploatacyjnej systemów informatycznych opracowanych centralnie i lokalnie
- realizowanie celów określanych przez Biuro Łączności i Informatyki KGP, strategii i polityki bezpieczeństwa systemów informatycznych w KWP we Wrocławiu
- monitorowanie procedur bezpieczeństwa oraz zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo sieci komputerowej i systemów informatycznych

### **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

- okresowe pełnienie dyżurów telefonicznych poza normatywnym czasem pracy i konieczność udzielania technicznych konsultacji telefonicznych (nawet w dni wolne lub w nocy) a także w razie potrzeby przyjazd do jednostki Policji lub innego obiektu w celu usunięcia usterek z uwagi na konieczność utrzymania systemów teleinformatycznych w ruchu ( w zgodzie z art. 151<sup>5</sup> kodeksu pracy).
- przenoszenie i obsługa sprzętu komputerowego
- sporadyczny udział w zaopatrzeniu w sprzęt lub materiały (zakupy) a także w transporcie i odbiorach dostaw oraz w szkoleniach (delegacje)
- prowadzenie pojazdów służbowych

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne**

- ponad połowa dziennego czasu pracy przed monitorem ekranowym
- praca w oświetleniu naturalnym i sztucznym

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

#### **n i e z b ę d n e**

**wykształcenie:** średnie o profilu informatycznym lub pokrewnym

**doświadczenie zawodowe:** 1 rok doświadczenia zawodowego w serwisowaniu sprzętu informatycznego, systemów operacyjnych i zagadnień sieciowych

#### **pozostałe wymagania niezbędne:**

- prawo jazdy kat. B
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- umiejętność rozwiązywania problemów
- biegła znajomość sprzętu informatycznego i zasad serwisowania, systemów operacyjnych i zagadnień sieciowych

#### **Wymagania dodatkowe:**

- wykształcenie wyższe informatyczne
- znajomość języka angielskiego na poziomie rozumienia tekstów fachowych

- ukończone kursy lub szkolenia z zagadnień informatycznych

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopia prawa jazdy kat.B

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność- w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie, kwalifikacje, uprawnienia itp.

**Termin składania dokumentów: 11 stycznia 2016**

**Miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty można przesyłać drogą pocztową na adres:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

lub składać osobiście - za potwierdzeniem odbioru - w siedzibie KWP we Wrocławiu - wejście od ul. Podwale 31-33 w dni powszednie od poniedziałku do piątku między godziną 8.00 a 15.00

### Inne informacje:

W aplikacji kandydaci powinni wskazać numer ogłoszenia o naborze. Wysokość proponowanego wynagrodzenia zasadniczego: 2 207,38 zł brutto (mnożnik kwoty bazowej 1,178).

O zakwalifikowaniu, niezakwalifikowaniu, sposobie rozparzenia aplikacji oraz zakończenia naboru kandydaci będą informowani drogą elektroniczną, w związku z tym w dokumentach należy podać adres poczty elektronicznej/e-mail. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną (telefonicznie w przypadku braku adresu e-mailowego) o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnych etapów naboru oraz o stosowanych technikach (metodach) selekcji (np. test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna, zadanie praktyczne).

Uwaga! Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonywana jest poprzez kryterium kompletności i terminowości, na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym należy zwrócić uwagę, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia. Aplikacje niekompletne, nie zawierające wskazanych w ogłoszeniu dokumentów i oświadczeń opatrzonych własnoręcznym podpisem kandydata lub złożone/nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje można przysyłać tradycyjną drogą pocztową (znaczenie ma data stempla pocztowego) lub składając w Punkcie Obsługi Interesanta KWP we Wrocławiu. Do udziału w naborze zachęca się osoby niepełnosprawne. KWP we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń o prowadzonych naborach, publikowanych w komercyjnych portalach internetowych lub innych źródłach informacji o podobnym charakterze.

### Metryczka

Data publikacji : 29.04.2016  
Data modyfikacji : 17.06.2016  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
KWP we Wrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Joanna Strąk

Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Morzyński Wydział Prezydialny KWP we  
Wrocławiu

Osoba modyfikująca informację:  
Krzysztof Morzyński