

# KWP we Wrocławiu

---

<https://dolnoslaska.bip.policja.gov.pl/KWW/pracaksc/wyniki-ogloszen-nabory/wyniki-ogloszen-nabor-z-1/22410,starszy-specjalista-ds-inwestycji-i-remontow-w-Wydziale-Inwestycji-i-Remontow-Og.html>  
2024-09-29, 06:17

## starszy specjalista ds. inwestycji i remontów w Wydziale Inwestycji i Remontów - Ogłoszenie nr: 177109 - wynik naboru

---

**Informacja o wyniku naboru na ogłoszenie nr:** 177109

**Data ukazania się ogłoszenia:** 26-01-2016

**Na stanowisko:** starszy specjalista

**Nazwa urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

**Adres urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu  
ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

**Status:** nabór zakończony wyborem kandydatki/kandydata

**Wyniki naboru (osoby):**

**Data publikacji wyniku:** 17-03-2016

**Wybrany kandydat:** Ryszard Stempniak, Wrocław

*Treść ogłoszenia:*

---

Ogłoszenie nr: **177109**

Data ukazania się ogłoszenia: **26 styczeń 2016 r.**

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu

poszukuje kandydatów na stanowisko:

## **starszy specjalista ds. inwestycji i remontów w Wydziale Inwestycji i Remontów**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%**

**Wymiar etatu:** 0,5

**Liczba stanowisk pracy:** 1

**Adres urzędu:** Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

**Miejsce wykonywania pracy:** Wrocław i teren woj.dolnośląskiego

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- sprawowanie nadzoru nad przydzielonymi zadaniami inwestycyjnymi i remontowymi w zakresie planowania, rozliczeń i sprawozdawczości
- przygotowywanie dokumentacji wstępnej inwestycji i remontów, programy funkcjonalno-użytkowe, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje i inne niezbędne do zaplanowania i wdrożenia danego zadania
- uzgadnianie wstępnych warunków umów i przygotowywanie umów dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej
- uzyskiwanie dokumentów niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych i użytkowania obiektów
- uczestniczenie w pracach związanych z udziałem w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

- praca w siedzibie urzędu, praca w terenie (plac budowy)

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne**

- narzędzia pracy: stanowisko komputerowe, kserokopiarka, fax, aparat fotograficzny, dalmierz laserowy itp.
- oświetlenie naturalne i sztuczne
- pomieszczenie biurowe na parterze, toaleta na parterze przystosowana dla osób niepełnosprawnych, winda przystosowana dla osób niepełnosprawnych

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

#### **n i e z b ę d n e**

**wykształcenie:** wyższe profilowane- profil budowlany lub pokrewny

**doświadczenie zawodowe:** 2 lata doświadczenia zawodowego w przygotowywaniu i realizacji robót budowlanych

#### **pozostałe wymagania niezbędne:**

- uprawnienia budowlane lub w trakcie procedury uzyskiwania uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie
- znajomość przepisów ustaw Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych
- umiejętność stosowania prawa w praktyce
- samodzielność i odpowiedzialność w wykonywaniu powierzonych zadań
- umiejętność pracy w zespole

#### **- Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia budowlane lub uzyskiwanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność- w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie, kwalifikacje itp.

**Termin składania dokumentów: 08 luty 2016**

**Miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty można przesyłać drogą pocztową na adres:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

lub składać osobiście - za potwierdzeniem odbioru - w siedzibie KWP we Wrocławiu - wejście od ul. Podwale 31-33 w dni powszednie od poniedziałku do piątku między godziną 8.00 a 15.00

**Inne informacje:**

W aplikacji kandydaci powinni wskazać numer ogłoszenia o naborze. Wysokość proponowanego

wynagrodzenia zasadniczego: 2 220, 50 zł (mnożnik kwoty bazowej 1,185).

O zakwalifikowaniu, niezakwalifikowaniu, sposobie rozparzenia aplikacji oraz zakończenia naboru kandydaci będą informowani drogą elektroniczną, w związku z tym w dokumentach należy podać adres poczty elektronicznej/e-mail. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną (telefonicznie w przypadku braku adresu e-mailowego) o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnych etapów naboru oraz o stosowanych technikach (metodach) selekcji (np. test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna, zadanie praktyczne).

Uwaga! Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonywana jest poprzez kryterium kompletności i terminowości, na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym należy zwrócić uwagę, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Aplikacje niekompletne, nie zawierające wskazanych w ogłoszeniu dokumentów i oświadczeń opatrzonych własnoręcznym podpisem kandydata lub złożone/nadane po terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje można przesyłać tradycyjną drogą pocztową (znaczenie ma data stempla pocztowego) lub składając w Punkcie Obsługi Interesanta KWP we Wrocławiu. Do udziału w naborze zachęca się osoby niepełnosprawne. KWP we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń o prowadzonych naborach, publikowanych w komercyjnych portalach internetowych lub innych źródłach informacji o podobnym charakterze.

## Metryczka

---

Data publikacji : 17.03.2016  
Data modyfikacji : 16.06.2016  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
KWP we Wrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Joanna Strąk

Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Morzyński Wydział Prezydialny KWP we  
Wrocławiu

Osoba modyfikująca informację:  
Krzysztof Morzyński