

KWP we Wrocławiu

<https://dolnoslaska.bip.policja.gov.pl/KWW/pracaksc/wyniki-ogloszen-nabory/wyniki-ogloszen-nabor-z-4/9607,inspektor-ds-dekretowania-dowodow-ksiegowych-oraz-uzgadniania-kont-kosztow-i-wyd.html>
2024-07-01, 17:34

inspektor ds. dekretowania dowodów księgowych oraz uzgadniania kont kosztów i wydatków w Wydziale Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu (Ogłoszenie nr: 133220)-wynik naboru

Informacja o wyniku naboru na ogłoszenie nr:133220

Data ukazania się ogłoszenia: 30-03-2011

Na stanowisko: inspektor

Miejsce wykonywania pracy: Wrocław

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

Nazwa urzędu: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Status: nabór zakończony

Wyniki naboru (osoby):

Data publikacji wyniku: 12-05-2011

Wybrany kandydat: Agnieszka Zasada, Wrocław

Treść ogłoszenia:

Ogłoszenie nr: **133220**

Data ukazania się ogłoszenia: **30 marca 2011 r.**

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu

poszukuje kandydatów na stanowisko:

inspektor ds. dekretowania dowodów księgowych oraz uzgadniania kont kosztów i wydatków w Wydziale Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy: **Wrocław**

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- dekretacja operacji finansowych bankowych i kasowych oraz dekretacja list płac
- uzgadnianie wysokości kosztów i wydatków budżetowych
- wprowadzanie dowodów księgowych do systemu księgowego KONTO
- sprawdzanie sum kontrolnych z dowodów księgowych z poniesionymi wydatkami w celu ustalenia ich zgodności
- oprawianie dowodów księgowych oraz list płac, w celu zapewnienia właściwego przechowywania dokumentów

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: średnie ekonomiczne

doświadczenie zawodowe: 2 lata doświadczenia zawodowego w pracy w księgowości

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość ustawy przepisów o rachunkowości, klasyfikacji budżetowej
- umiejętność pracy w zespole
- wysoka kultura osobista
- umiejętność obsługi programów finansowo-księgowych
- umiejętność analitycznego myślenia
- rzetelność, dokładność, skrupulatność

Wymagania dodatkowe:

- 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy w komórkach finansowych
- przeszkolenie w zakresie rachunkowości

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy, dokumentów potwierdzających wymagany staż, kwalifikacje itp.

Termin składania dokumentów: 09 kwietnia 2011r.

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Wydział Kadr Sekcja Doboru

ul. Podwale 31-33

50-040 Wrocław

Inne informacje:

W aplikacji kandydaci powinni wskazać numer ogłoszenia o naborze. Kandydaci, którzy spełnią wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie kolejnego etapu naboru. Aplikacje niekompletne, nie zawierające wskazanych dokumentów lub złożone/nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Do udziału w naborze zachęca się osoby niepełnosprawne. KWP we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń o prowadzonych naborach, publikowanych w komercyjnych portalach internetowych lub innych źródłach informacji o podobnym charakterze.

Metryczka

Data publikacji : 12.05.2011
Data modyfikacji : 17.06.2016
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP we Wrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Joanna Strąk

Osoba udostępniająca informację:
Radosław Pakiet Wydział Kadr-Sekcja Doboru

Osoba modyfikująca informację:
Krzysztof Morzyński